

## De Binnenstebuitenkat

Kattenoppas  
Katten trimsalon  
Kattengedragstherapie



De Binnenstebuitenkat  
Kromme Esse 9  
2741 KP Waddinxveen  
Tel. 06-46274777  
www.kattengedragstherapeute.nl  
binnenstebuitenkat@gmail.com

## Algemene Voorwaarden Kattenoppas

### Algemeen

Op de opdracht zijn de volgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij daarvan uitdrukkelijk is afgeweken. Afwijking van de algemene voorwaarden in enigerlei vorm is echter alleen mogelijk indien dit schriftelijk is vastgelegd en ondertekend door zowel opdrachtnemer als opdrachtgever.

Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor de algemene voorwaarden en de tarieven te wijzigen. Opdrachtgever kan bij wijziging van de algemene voorwaarden en tarieven geen aanspraak maken op informatie verstrekt in eerdere uitgaven van deze documenten. Opdrachtnemer dient bij wijziging van de algemene voorwaarden en/of tarieven opdrachtgever op de hoogte te stellen.

Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor om oppasdieren op grond van atypisch of probleemgevend gedrag te weigeren of een opdracht te annuleren.

### Verzorging en diensten

Inbegrepen bij de prijs van het oppassen zijn: eerste intakegesprek (voor een eventuele 2e gesprek rekent de opdrachtnemer € 7,50), een sleutellabel, het verzorgen van uw huisdier, het schoonmaken van de kattenbak, toedienen eventuele medicatie, opruimen "ongelukjes", stofzuigen (enkel rondom kattenbak en veel gebruikte ligplaatsen aan het eind van de oppas periode), het legen van de brievenbus, kamerplanten water geven met een maximum van 10 planten en het retour brengen van de sleutel aan het einde van de oppasperiode. Voor een eventueel bezoek aan dierenarts worden extra kosten in rekening gebracht. Zie ook tarieven. Opdrachtnemer verzorgt uw huisdieren naar uw wensen zoals aangegeven op het reserveringsformulier. Wanneer er in het belang van de gezondheid van uw huisdier nodig mocht zijn om eventuele aanpassingen te doen aan het voer zal opdrachtnemer dit doen. Eventueel gemaakte kosten worden dan aan u door berekend. Opdrachtnemer maakt voor een oppas periode gebruik van een reserveringsformulier. Opdrachtnemer verzorgt in eerste instantie alleen katten maar kan in overleg eventueel ook voor kleine huisdieren zorgen.

### Gezondheid

De opdrachtnemer zal bij constatering van ziekte en/of kwalen van het dier altijd eerst proberen contact op te nemen met de eigenaar van het dier of de opgegeven contactpersoon. Indien noodzakelijk kan de opdrachtnemer na overleg met de eigenaar een dierenarts consulteren. De hierbij gemaakte kosten komen voor rekening van de eigenaar. De opdrachtnemer zal gebruik maken van de dierenkliniek welke op dat moment voorhanden is, en zal zoveel mogelijk rekening houden met de wensen van de eigenaar. In geval van levensbedreigende situaties zal de opdrachtnemer altijd eerst handelen in het belang van het dier. Opdrachtgever wordt – indien nodig – door opdrachtnemer op de hoogte gehouden van de gezondheid en het gedrag van het (de) dier(en) gedurende de periode dat het (de) dier(en) onder toezicht van de opdrachtnemer vallen.

Opdrachtnemer zal in geval van sterfte direct contact opnemen met de eigenaar van het dier of de opgegeven contactpersoon. De opdrachtnemer kan op verzoek zorgdragen voor vernietiging, begrafenis of crematie van het dier. De hierbij gemaakte kosten komen voor rekening van de eigenaar. Opdrachtnemer kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor het ziek worden of in ernstig geval overlijden van een huisdier. Rabobank NL60 RABO 0149 3289 23 KvK 50576968 BTW nr. 179810807B01

### **Rechten en plichten opdrachtgever**

Opdrachtgever is verplicht het reserveringsformulier volledig en geheel waarheidsgetrouw in te vullen. Opdrachtgever is aansprakelijk jegens opdrachtnemer voor schade die ondervonden wordt ten aanzien van het niet (ver)melden van informatie, dan wel het geven van onjuiste informatie met betrekking tot het dier waarvoor de overeenkomst is gesloten.

Opdrachtgever verplicht zich ervoor te zorgen dat opdrachtnemer toegang heeft tot de plaats waar het te verzorgen huisdier zich bevindt. Toegangsdeur, sleutel en slot moeten goed functioneren.

Opdrachtgever dient te zorgen dat opdrachtnemer in bezit komt van de huissleutel. Deze kan tijdens het intake gesprek gegeven worden aan opdrachtnemer. De sleutel mag ook in een envelop in de brievenbus van opdrachtnemer gedeponereerd worden (minstens 2 dagen voor de oppas periode van start gaat). Indien de sleutel in brievenbus wordt gedeponereerd, moet er een naam van uw kat op staan, zodat er geen verwarring ontstaat bij welk adres deze hoort.

Eigenaar dient een contactpersoon en/of sleutelhouder aan te wijzen zodat in geval van noodsituaties zoals brand, inbraak, ziekte/overlijden huisdier of in geval van het zoekraken sleutel of afbreken sleutel de verzorging van het dier kan worden voortgezet.

Opdrachtgever zorgt ervoor dat contactgegevens van het vakantieverblijf bekend zijn bij opdrachtnemer en dient ervoor zorg te dragen dat het dier en de woning waar het dier verblijft vrij is van ongedierte zoals vlooiën, wormen en teken. De kat die naar buiten mag, moet voorzien zijn van een chip.

Opdrachtgever zorgt ervoor dat alle noodzakelijke middelen voldoende aanwezig zijn voor de verzorging van het huisdier: voldoende eten en drinken, kattengrit, een kattenbakschepje en eventuele medicijnen voor het te verzorgen dier. Wanneer deze middelen niet (duidelijk zichtbaar) aanwezig zijn zal de opdrachtnemer deze naar eigen inzicht en zonder overleg aanschaffen waarbij de kosten voor de eigenaar zijn.

Opdrachtgever dient opdrachtnemer te berichten bij thuiskomst, via mail, whatsapp of sms. Bij geen bericht zal de oppas worden voortgezet waarbij bijkomende kosten op eigenaar worden verhaald.

### **Rechten en plichten opdrachtnemer**

Opdrachtnemer verplicht zich naar beste vermogen zorg te dragen voor het welzijn van het (de) te verzorgen dier(en). Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor zonder opgaaf van redenen een oppasverzoek te weigeren.

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor het aanbod van oppasdiensten tijdelijk stop te zetten wegens ziekte, vakantie, nationale feestdagen, e.d. (dit geldt niet voor reeds gestarte afspraken).

Opdrachtnemer mag zonder overleg er van afzien om uw kat naar buiten te laten gaan, ook wanneer dit is afgesproken.

### **Schade en verzekeringen**

Eigenaar van het (de) dier(en) is volgens de Nederlandse wet aansprakelijk voor de materiële en immateriële schade welke zijn/haar dier(en) toebrengt of toebrengen aan anderen of aan de eigendommen van anderen.

### **Betaling**

Alle genoemde prijzen zijn in Euro's en zijn inclusief 21 % BTW en reiskosten.

Het service gebied van opdrachtnemer bestaat uit Gouda, Boskoop en Waddinxveen. Voor plaatsen buiten het servicegebied zal opdrachtnemer 0,20 eurocent per kilometer rekenen. Het aantal kilometers (de afstand) worden bepaald met de ANWB routeplanner aan de hand van de kortste route. Contant betalen is bij opdrachtnemer niet mogelijk. Rabobank NL60 RABO 0149 3289 23 KvK 50576968 BTW nr. 179810807B01

Door het ondertekenen van het reserveringsformulier of het invullen en verzenden van het reserveringsformulier via de website van opdrachtnemer verplicht opdrachtgever zich tot betaling voor de opgegeven oppasperiode.

Het verschuldigde tarief dient te worden voldaan voorafgaand aan de periode van verzorging. Dit kan alleen door overschrijving op bankrekeningnummer 1205.61.891 t.n.v. G. van Montfort te Waddinxveen. Het bedrag dient uiterlijk 7 dagen voordat de oppasperiode ingaat op het genoemde rekeningnummer te zijn voldaan. Bij het niet tijdig voldoen van de overeengekomen prijs heeft de opdrachtnemer het recht de overeenkomst te ontbinden.

#### **Annuleren, tussentijds stopzetten**

Opdrachtgever kan en mag annuleren zonder opgaaf van reden. Er worden hiervoor wel 15,00 euro administratiekosten in rekening gebracht.

Wanneer het oppascontract en de oppasperiode al zijn ingegaan, mag opdrachtgever ook annuleren zonder opgaaf van reden, echter heeft opdrachtgever geen recht op korting of restitutie.

Opdrachtgever zal alsnog het volledige bedrag aan opdrachtnemer moeten betalen. Uitgezonderd gevallen van aantoonbare overmacht zoals bij ongevallen, plotselinge ziekte, sterfte, rampen, calamiteiten e.d.

Wanneer derden (andere sleutelhouders) ongevraagd de zorg overnemen, zal opdrachtnemer toch blijven komen en blijft de betalingsverplichting bestaan.

#### **Aansprakelijkheid**

Indien door onvoorziene omstandigheden of door overmacht de opdrachtnemer niet bij machte is om de oppasdienst te verlenen, zal deze opdrachtgever hiervan direct in kennis stellen. Eventuele schade als gevolg hiervan kan niet verhaald worden op de opdrachtnemer.

Indien opdrachtnemer aansprakelijk zou kunnen worden gehouden voor enige schade die de opdrachtgever lijdt als gevolg van het niet nakomen van de in de algemene voorwaarden genoemde verplichtingen (uitgezonderd gevallen van overmacht), blijft de schadevergoeding te allen tijde beperkt tot het totaal van het overeengekomen tarief van de overeenkomst.

Partijen komen overeen dat de opdrachtnemer ten opzichte van de opdrachtgever niet aansprakelijk zal zijn voor schade en/of kosten ten gevolge van ziekte, verwonding, vermissing of overlijden van het dier, dan wel voor het kwijtraken van meegegeven materialen.

De eigenaar is ten alle tijden zelf aansprakelijk voor zijn huis(dieren) De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor inbraak, diefstal of andere schade aan uw woning tijdens uw afwezigheid met uitzondering van door de opdrachtnemer zelf direct aangebrachte schade. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor besmetting van uw huisdier met vlooiën en/of wormen of andere ziektes.

#### **Geschillen en toepasselijk recht**

In geval van geschillen is in eerste aanleg bevoegd de rechter binnen wiens gebied de opdrachtnemer is gevestigd. Op de overeenkomst en deze algemene voorwaarden is het Nederlandse recht van toepassing.

Typefouten en wijzigingen voorbehouden.